###### Trame d’un projet de santé de CPTS

***La trame du projet de santé est définie par chaque ARS.***

Projet de santé établi en date du :

Structure juridique porteuse du projet de la CPTS :

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la CPTS :**  |  |
| **Nom de l’association 1901[[1]](#footnote-1) :** |  |
| **N° SIRET :**  |  |
| **Coordonnées de l’association** | Adresse postale : |  |
| Téléphone :  |  |
| email :  |  |
| email à diffuser sur le site de l’ARS : |  |
| **Représentant légal de l’association** | *Nom, prénom, profession, téléphone, email* |
| **Coordonnateur de la CPTS** | *Nom, prénom, profession, téléphone, email* |
| Description de l’organisation de la gouvernance du projet[[2]](#footnote-2) : | *Bureau, conseil d’administration …* |

Il conviendra de joindre en annexe au projet de santé :

* les statuts de la structure porteuse.
* Les fiches actions
* La liste des adhérents

**Au sein de chaque mission de la CPTS, il est conseillé de rédiger une fiche-action par action[[3]](#footnote-3).**

*exemple : au sein de la mission prévention, un projet « diabète » et un projet « addiction » feraient l’objet de deux fiches action.*

# DIAGNOSTIC TERRITORIAL DE LA CPTS

## Description du territoire du projet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMMUNES** | **CODE POSTAL** | **Particularité du territoire** *(QPV, ZIP, ZAC)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Evaluation de la population concernée par le projet (nombre d’habitants) :**

**Taille de la CPTS :**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ] Taille 1 : moins de 40 000 habitants | [ ] Taille 3 : entre 80 000 et 175 000 habitants |
| [ ] Taille 2 : entre 40 000 et 80 000 habitants | [ ] Taille 4 : Plus de 175 000 habitants |
| [ ] Taille 4++ : Taille 4 avec plus de 100 PS santésanté |  |

## Caractéristique de la population

**Informations attendues :** le diagnostic territorial doit identifier les besoins du territoire de la CPTS. Il doit se construire en prenant en compte les réalités de terrain et en intégrant les spécificités locales dans une approche populationnelle, au-delà de la patientèle habituelle. Il s’appuie sur les caractéristiques territoriales en se basant sur les données Rézone[[4]](#footnote-4) CPTS, le Programme Régional de Santé de l’ARS et autres statistiques pertinentes à jour notamment celles des contrats locaux de santé.

***Remarque :*** *le diagnostic devra nécessairement être partagé entre toutes les parties prenantes du projet (ce qui sous-entend une démarche de communication et de mobilisation des partenaires du territoire).*

|  |
| --- |
| *Détaillez ici les problématiques de santé du territoire appuyées sur les données du diagnostic**Cet encadré peut prendre plusieurs pages.* |

## Identification et analyse de l’offre de soin du territoire

**Informations attendues :**

* Description du lien et des articulations avec les acteurs identifiés : S’il y aun DAC opérationnel, un contrat local de santé actualisé (CLS), un hôpital de proximité, et/ou un projet territorial de santé intervenant sur le territoire, préciser particulièrement l’articulation prévue entre la CPTS et chacune de ces dynamiques.

|  |
| --- |
| *Détaillez ici l’offre de soin, ses dynamiques, ses liens et articulation entre la CPTS et les acteurs identifiés.* *Cet encadré peut être élargi selon le besoin.* |

# ACTIONS DE LA CPTS SELON LES MISSIONS DEFINIES PAR L’ACI

## Avant de définir un plan d’actions par mission conventionnelle, un état des lieux de l’offre existante devra être réalisé afin de tenir compte des organisations existantes fédérant déjà des acteurs du territoire, et éviter de déployer des actions redondantes. Les référents de l’assurance maladie (régime général, MSA) et de l’ARS sont en mesure d’accompagner la réalisation de cette photographie de l’offre et des outils existants, et des partenaires en place.

## Les missions socles obligatoires

**Remarque** : *si l’ensemble de ces missions n’est pas défini, le projet ne pourra pas être reconnu comme CPTS et ne pourra pas être financé au titre de l’ACI. Préciser à chaque fois les objectifs en faveur des patients et de la population, s’il y a une cible prioritaire, et les objectifs pour les acteurs impliqués.*

|  |
| --- |
| AMELIORER L’ACCES AUX SOINS : FACILITER L’ACCES AU MEDECIN TRAITANT ET AMELIORER LA PRISE EN CHARGE DES SOINS NON PROGRAMMES EN VILLE |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | Description des objectifs attendus*(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| PERMETTRE L’ORGANISATION ET COORDINATION DES PARCOURS PLURI-PROFESSIONNELS AUTOUR DU PATIENT  |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | **Description des objectifs attendus***(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| DEVELOPPER DES ACTIONS DE PREVENTION  |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | **Description des objectifs attendus***(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| DEVELOPPER UNE REPONSE AUX CRISES SANITAIRES GRAVES. |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | Description des objectifs attendus*(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Les missions complémentaires optionnelles de l’ACI

|  |
| --- |
| DEVELOPPER LA QUALITE ET LA PERTINENCE DES SOINS |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | Description des objectifs attendus*(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DE SANTE SUR LE TERRITOIRE |
| **Actions de la CPTS** *(Titre de la fiche action)* | Description des objectifs attendus*(Résumé en une phrase)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Autres actions hors champs de l'ACI CPTS

**Remarque** : *vous pouvez décrire ici des actions entreprises au service de la population et des professionnels hors champs de l’ACI. Toutefois, celles-ci ne seront pas valorisées financièrement dans le cadre de l’ACI.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Actions de la CPTS hors ACI** | **Description des objectifs attendus** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Macro-planning du projet de santé

**Informations attendues :** *à partir du rétroplanning de chaque action (à remplir dans les fiches actions), présenter ici un macro planning général où figure le début du travail préparatoire, le début et la fin de la mise en œuvre de chaque action pour chacune des missions.*

**Remarque :** *le tableau ci-dessous est fourni à titre d’exemple. Celui-ci peut être rempli ou remplacé par une autre représentation visuelle.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MACRO PLANNING A COMPLETER | N°Action | Année N | Année N+1 | Année N+2 | Année N+3 | Année N+4 |
| **MISSION SOCLE 1** AMELIORER L’ACCES AUX SOINS : FACILITER L’ACCES AU MEDECIN TRAITANT ET AMELIORER LA PRISE EN CHARGE DES SOINS NON PROGRAMMES EN VILLEDémarrage 6 mois après signatureDéploiement 18 mois max après signature | 1 |  |  |  | Travail préparatoire | Mise en œuvre |  |
| 2 | Travail préparatoire | Mise en œuvre |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MISSION SOCLE 2 PERMETTRE L’ORGANISATION ET COORDINATION DES PARCOURS PLURI-PROFESSIONNELS AUTOUR DU PATIENTDémarrage 12 mois après signatureDéploiement 24 mois max après signature |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MISSION SOCLE 3** DEVELOPPER DES ACTIONS DE PREVENTIONDémarrage 12 mois après signatureDéploiement 24 mois max après signature |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MISSION SOCLE 4** DEVELOPPER UNE REPONSE AUX CRISES SANITAIRES GRAVES.Démarrage 6 mois après signatureDéploiement 18 mois max après signature |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MACRO PLANNING A COMPLETER | N°Action | Année N | Année N+1 | Année N+2 | Année N+3 | Année N+4 |
| **MISSION COMPLEMENTAIRE 1**DEVELOPPER LA QUALITE ET LA PERTINENCE DES SOINS | 1 |  | Travail préparatoire | Mise en œuvre |
| 2 | Travail préparatoire | Mise en œuvre |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MISSION COMPLEMENTAIRE 2 ACCOMPAGNER LES PROFESSIONNELS DE SANTE SUR LE TERRITOIRE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MISSION AUTRE 1** hors champs de l'ACI CPTS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MISSION AUTRE 2**hors champs de l'ACI CPTS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MISSION AUTRE 3**hors champs de l'ACI CPTS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# ORGANISATION DE LA CPTS

## Les professionnels de santé adhérents de la CPTS

La dynamique de la CPTS est inclusive, c'est-à-dire que celle-ci est ouverte à toutes les catégories de professionnels de santé. Cette exigence est reflétée par ses statuts et sa méthode d’élaboration du projet de santé : **il s’agit d’un critère important de validation du projet de santé.**

 **Remarque :** *la liste des professionnels de santé adhérents de la CPTS avec leurs statuts (professionnels de santé libéraux, maisons de santé pluri-professionnelles, équipes de soins primaires, équipes de soins spécialisés, centres de santé, établissements services de santé et services sociaux, etc.) devra être mise en annexe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Professionnels et organisations de santé** | **Nombre et/ou pourcentage de professionnels ayant adhéré à la CPTS** | **Nombre et/ou pourcentage de professionnels participant à la gouvernance** | **Nombre et/ou pourcentage de professionnels ayant participé à l’élaboration du projet de santé** |
| Médecins généralistes |  |  |  |
| Médecins spécialistes |  |  |  |
| Infirmiers |  |  |  |
| Pharmaciens |  |  |  |
| Masseurs-kinésithérapeutes |  |  |  |
| Biologistes |  |  |  |
| Sage-femmes |  |  |  |
| Orthophonistes |  |  |  |
| Orthoptistes |  |  |  |
| Chirurgiens-Dentistes |  |  |  |
| Pédicures-Podologues |  |  |  |
| Psychologues  |  |  |  |
| Maisons de santé pluriprofessionnelles (MSP) |  |  |  |
| Centres de santé (CDS) |  |  |  |
| Autres (précisez) |  |  |  |

## Dynamique d’inclusion et d’ouverture de la CPTS

**Informations attendues :** quelles ont été les actions mises en place à destination des professionnels du territoire pour les informer du projet ? Combien de professionnels ont participé/été touchés par ces actions ?

|  |
| --- |
| *Détaillez ici la dynamique d’inclusion et d’ouverture de la CPTS.* *Cet encadré peut être élargi selon le besoin.* |

## Liste des services / établissements partenaires de la CPTS

Les acteurs indispensables à la mise en œuvre de chacune des missions projetées sont partie prenante au projet de santé. **La participation de ces acteurs-clé est un critère de validation du projet de santé.**

**Remarque :** liste pouvant être mise en annexe

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Service / Etablissement** | **Nom du représentant** | **Localisation** | **Partenariat formalisé (oui/non)** | **Participation à la gouvernance****(oui/non)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Modalités existantes de travail et de communication entre la CPTS et les autres acteurs impliqués

**Informations attendues :** *modalités existantes, à savoir, Mon espace santé, système d’information commun, dossier médical partagé, e-prescription, messagerie sécurisée, protocoles de prise en charge communs etc... Y a-t-il un besoin de partage et/ou fonctionnalités aujourd’hui non couvert ?*

|  |
| --- |
| *Détaillez ici les modalités de travail et de communication entre la CPTS et les autres acteurs impliqués.* *Cet encadré peut être élargi selon le besoin.* |

1. *L'association est le statut juridique unique des CPTS depuis l'ordonnance du 12 mai 2021* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Il est rappelé que les statuts devront être mis en annexe.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Un modèle de fiche action pourra vous être fourni par votre Référent Organisations Coordonnées.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Possibilité de demander à votre Référent Organisations Coordonnées de vous présenter l’outil Rézone CPTS* [↑](#footnote-ref-4)